

Kütüphanecilik ve Dokümantasyon Enstitüsü

Kütüphanecilik ve Dokümantasyon Enstitüsü 1972-73 ders yılında lisans üstü düzeyde, 1974-75 yılından itibaren de lisans düzeyinde eğitime başlamıştır.

Amaç:

Kültürel kalkınmamızın ve özellikle ülkemizde yapılmakta olan bilimsel ve teknik çalışmaların etkinlik kazanması için gereksinme duyulan kütüphanecileri, konu uzmanlarını ve problem çözücülerini yetiştirmek üzere lisans ve lisans üstü düzeylerinde programlar düzenlemiştir. Eğitimin en belirgin yanı, öğrencileri değişik koşullarda etkin ve yapıcı düşünmeye yöneltmeyi sağlamasıdır.

Eğitim:

Lisans Programı:

Bu programa Üniversite Seçme Sınavının toplam puanına göre öğrenci alınmaktadır. Lisans programı, Hazırlık Okulundan sonra Sosyal ve Beşerî Bilim dallarından alınacak derslerle, meslekle ilgili pratik ve teorik dersleri kapsayan 126 kredilik ve 4 yıllık bir eğitimi öngörmektedir.

Lisans diploması, programın bağlı olduğu Sosyal ve İdarî Bilimler Fakültesi tarafından verilmektedir.

Yüksek Lisans Programı:

Bu programa yazılmak için İngilizce, Bilim Dalı (Kütüphanecilik) ve Genel Kültür sınavlarını başarıyla vermek şarttır. Program herhangi bir bölümde lisans diploması kazanmış bütün ^{üniversite ve yüksek okul} mezunlarına açıktır.

Yüksek Lisans Programı en az 36 kredilik bir çalışmayı gerektirir. İstatistik ^{dersi} dışında, diğer dallardan gelen öğrenciler için Kütüphanecilik ve Dokümantasyon'a Giriş I ve II, kredisiz olarak alınan zorunlu derslerdir. Programın sonunda tez çalışması şarttır. 36 krediden en çok 6 kredi teze sayılır. Temel kurları tamamlayan öğrenciler, Konu İhtisası, Kütüphane Tipleri, Kütüphane İşletmesi ve Araştırma Metodolojisi dallarından birini seçerek, ^{belirli} bir alanda derinleşirken, diğer dallardan da bazı dersleri takibederek bilgilerini genişletmek olanaklarını bulurlar. Programı başarıyla bitiren öğrencilere Mezuniyet Sonrası Eğitimi Fakültesi tarafından Yüksek Lisans diploması verilir.

Doktora Programı:

Bu program Kütüphanecilik ve Dokümantasyon felsefesini ve ilkelerini incelemek, araştırmak, tartışmak, yeni sonuçlara ulaşmak amacıyla kurulmuştur. Doktora adaylarının daha önce yüksek lisans çalışmasını başarıyla bitirmiş olmaları şarttır. (Az sayıda öğrenci, yüksek lisans çalışmasını yaparken, Enstitü öğretim kadrosu kararıyla doğrudan doğruya doktora programına alınabilirler.)

Yüksek Lisans'tan sonra 18 kredilik bir çalışmayı tamamlayan öğrenci yeterlik sınavı verir. Ayrıca bir tez çalışması ve savunması yapmak gerekmektedir. Yüksek Lisansını Kütüphanecilik dışında bir konuda yapmış adaylar, rehber öğretim üyelerinin zorunlu gördüğü dersleri kredisiz olarak takibederler.

KÜTÜPHANECİLİK VE ENFORMASYON BİLİMLERİ PROGRAMI (LİSANS)

KDE	201	Kütüphaneciliğe Giriş I	3 0 3
		Bu derste ilk iletişim araçlarından başlayarak yazı, yazı malzemeleri, kitap, kütüphane ve matbaanın tarihçesi anlatılır. Ayrıca dört yıllık eğitim süresinde verilecek meslek derslerinin kolaylıkla öğretilmesini temin etmek üzere temel kavramlar üzerine ayrıntılı olarak durulur. (Not: Bütün dersler için ön şarttır.)	
KDE	202	Kütüphaneciliğe Giriş II	3 0 3
		Kütüphaneciliğe Giriş I'in devamıdır. Ön şart; KDE 201	
KDE	305	Araştırma Metodları	3 0 3
		Çeşitli disiplinlerde kullanılan araştırma yöntemleri, herbirinin yararlı ve sakıncalı yönleriyle incelenir.	
KDE	307	Katalog ve Sınıflama I	3 0 3
		Kütüphane koleksiyonlarının tanımı ve bu koleksiyonların sınıflandırılması ve kataloglaması ile ilgili sistem ve teknikler öğretilir.	
KDE	308	Kataloglama ve Sınıflama II	3 0 3
		Kataloglama ve Sınıflama I'in devamıdır. Ön şart; KDE 307	
KDE	310	Kataloglama ve Sınıflama Uygulama	0 2 1
KDE	411	" " "	0 2 1
KDE	412	" " "	0 2 1
KDE	513	" " "	0 2 1
KDE	315	Müracaat ve Bibliyografya I	3 0 3
		Kütüphanelerde toplanan bilginin, okuyucu ihtiyaçlarına cevap vermek üzere kullanılması, çeşitli müracaat kaynaklarının incelenmesi, belirli bir konuda bibliyografya hazırlama teknikleri, incelenir , okuyucuya, henüz istegini bildirmeden yayınlar den haberdar etme yöntemleri öğretilir.	
KDE	316	Müracaat ve Bibliyografya II	3 0 3
		Müracaat ve Bibliyografya I'in devamıdır. Ön şart: 315	
KDE	417	Müracaat ve Bibliyografya (Uygulama)	0 2 1
KDE	518	" " "	0 2 1

KDE	422	Sürekli Yayınlar	3 0 3
		Sürekli yayınların sağlanması, tanımlanması ve yarara sunulması ile ilgili sorunlar incelenir.	
KDE	523	Kitap Dışı Materyal	3 0 3
		Bu derste kitap ve sürekli yayınların dışında kalan çeşitli türde belgeleri (mikrofilm, mikrofiş, plak, ses bandı, bilgisayar bandı, fotoğraf, heykel, v.b.) sağlama, tanımlama ve yarara sunma ile ilgili sorunlar incelenir.	
KDE	326	Kütüphane İşlemleri	3 0 3
		Kütüphanecilikte ödünç verme sistemleri, sürekli yayınlar, materyal sağlama, depolama, ciltleme, benzeri işlemlerle ilgili teknik konular üzerinde durulur.	
KDE	431	Kütüphane Tipleri I	3 0 3
		Bu derste kütüphanelerin tipleri, özellikleri, fonksiyonları ve temel yapıları hakkında ayrıntılı olarak durulur.	
KDE	432	Kütüphane Tipleri II	3 0 3
		Kütüphane Tipleri I'in devamıdır. Ön şart: KDE 431.	
KDE	537	Nadir Eserler ve Nadir Eserler Kütüphaneciliği	3 0 3
		Bilimsel değerlendirilmesi gerçek anlamda yapılamamış olan nadir eserlerin bilim adamlarının ve araştırmacıların hizmetine sunulabilmesi için bu eserlerin kataloglama ve sınıflandırılması belirli konularda bibliyografyalarının hazırlanması, bakım ve koruma teknikleri ve ayrıca bu eserlerin toplandığı kütüphaneler incelenir.	
KDE	538	Nadir Eserler ve Nadir Eserler Kütüphaneciliği II	3 0 3
		Nadir Eserler ve Nadir Eserler Kütüphaneciliği I'in devamıdır. Ön şart: KDE 537	
KDE	441	Elektronik Bilgi İşleme Giriş	3 0 3
		Bu derste elektronik bilgi işlem sistemlerinin temel kavram ve teknikleri üzerinde durulur.	
KDE	442	Sistem Analizi	3 0 3
		Bilginin elde edilme ve kullanılma sistemlerinin analiz, düzenleme, değerlendirme ve kontrolünde kullanılan yöntem ve araçlar incelenir.	

Bilgisayarların ,kütüphanecilik biliminde kullanılmaları ve çeşitli programlama türleri incelenir.

Çeşitli Kütüphanelerde toplanan bilginin mekanizasyonu; bilgisayardan yararlanma incelenir; daha önceki uygulamaların değerlendirmesi yapılır.

54-52

Yönetimin temel ilkeleri, insanlar arası ilişkiler, iş ahlâkı gibi konular incelenir; sevk ve idare yöntemleri üzerinde durulur. Ayrıca yasaların ve kararnamelerin uygulanması, bütçe planlama ve hazırlama, yönetiminin teknik yönleri ~~üzerinde~~ ~~durulur~~ ele alınır.

Yönetim Teknikleri ve Mevzuatının devamıdır.
Ön şart KDE 551,

KDE 598 KÜTÜPHANECİLİK VE DOKÜMANTASYONA GİRİŞ I

3 0 0

Kütüphanecilik ve Dokümantasyonun tarihçesi, kütüphanenin toplumda ve eğitimdeki yeri, kütüphanelerde yapılan işlemler, uygulamalar, kütüphane tipleri, otomasyon konuları işlenir. Konu İhtisası Dalı'nda zorunlu kurdur. Ayrıca Enstitünün Yüksek Lisans Giriş sınavında, kütüphanecilik sınavını kazanamamış öğrenciler için zorunludur.

KDE 599 KÜTÜPHANECİLİK VE DOKÜMANTASYONA GİRİŞ II

1 2 0

KDE 598'in devamıdır. Uygulamaya daha çok yer verilir.

KDE 601 ÜNİVERSİTE KÜTÜPHANELERİ

3 0 3

Kütüphanenin üniversite içindeki yeri, eğitimdeki rolü, kütüphanelerin farklı yapısına bağlı olarak değişen fonksiyonları, idari yapısı incelenir. Problemlere çözüm sağlayacak metod uygulamaları üzerinde durulur. Kütüphane Tipleri Dalı'nda seçmeli derstir.

KDE 602 KATALOG VE TASNİF

3 0 3

Anglo- Amerikan ve Türk Katologlama kurallarının eleştirisi yapılır; çeşitli tasnif sistemleri, özellikle Library of Congress tasnifi incelenir, eleştirilir. MARC teypleri üzerinde durulur. Kütüphane İşletmesi Dalı'nda seçmeli derstir.

KDE 603 MÜRACAAT SERVİSİ VE KAYNAKLAR

3 0 3

Kütüphane ve Dokümantasyon merkezlerindeki müracaat hizmetinin analizi, düzenlenmesi değerlendirme ve kontrolü ele alınır. Öğrenciden temel kaynakları tanıması beklenir. Kütüphane İşletmesi Dalı'nda zorunlu bir derstir.

KDE 605 TIP KÜTÜPHANELERİ

3 0 3

Tıp literatüründeki müracaat kaynakları incelenir; National Library of Medicine tasnif sistemi üzerinde durulur; tıp kütüphanelerinin özel yapılarıyla ilgili sorunlar ele alınır. Kütüphane Tipleri Dalı'nda seçmeli bir derstir.

KDE 607 ~~SEMİNER~~ TÜRK KÜTÜPHANECİLİĞİNİN SORUNLARI : I

3 0 3

Üniversite Kütüphaneciliğinin çeşitli sorunları ve çözüm yolları incelenmektedir. ~~Doktora düzeyindedir.~~

KDE 609 BİLGİ BİLİME GİRİŞ

3 0 3

Kütüphane, dokümantasyon ve diğer enformasyon merkezlerinde kullanılan sistem, araç ve tekniklerle, halen yürürlükte olan değişik sistemler (MARC, MEDLARS, ERIC ~~ABLE SERVICE~~) gibi incelenir.

KDE 610 SİSTEM ANALİZİ I

3 0 3

Kütüphane ve Dokümantasyon merkezlerinde yapılmakta olan işlemlerin analiz, düzenleme, değerlendirme, ve kontrolünde kullanılan temel araçlara(İş akımı, faaliyetlerin nice-lik olarak tanımlanması, proje kontrolü, teklif yazma ve rapor yazma gibi) girer. Araştırma Metodoloji Dalı'nda zorunlu bir derstir.

KDE 611 SİSTEM ANALİZİ II

3 0 3

Sistem Analizi I'de öğretilen metodlar, kütüphane problemlerinin çözümünde uygulanır. Ön şart: KDE 610

KDE 612 TEMEL KUR I

3 0 3

Çeşitli disiplinler tarafından kullanılan araştırma metodlarının incelenmesi ve bu metodların kütüphane sorunlarının çözümünde uygulanması yapılır. Temel Kur I, bütün dalların zorunlu dersi, bütün diğer derslerin de ön şartıdır.

KDE 613 TEMEL KUR II

3 0 3

Ön şart: KDE 612 dir.

Temel Kur II, bütün dalların zorunlu dersi, diğer bütün derslerin de ön şartıdır.

KDE 616 İŞBİRLİĞİ VE ÖRGÜTLENME

3 0 3

Bu derste işbirliğine katılacak olan merkezlerin yapısı, iş birliğini zorunlu kılan ana sorunlar ile iş birliğinin alan ve araçları incelenmektedir. Kütüphane Tipleri Dalı'nda zorunlu bir derstir.

KDE 619 KONU BIBLİYOGRAFYASI

3 0 3

Çeşitli konularda bibliyografya araçları, bibliyografya hazırlamada kütüphane ve literatürün rolü incelenir. Konu İhtisası Dalı'nda seçmeli derstir.

KDE 621 KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON MERKEZLERİNİN KARŞILAŞTIRMALI ANALİZİ

3 0 3

Bu derste, belli başlı her tip kütüphanenin yapısı, özel ihtiyaç ve sorunları eleştirilerek incelenir. Kütüphane İşletmesi Dalı'nda zorunlu bir derstir.

KDE 626 OKUL KÜTÜPHANELERİNİN GELİŞİMİ

3 03

Okul Kütüphanelerinin yüzyılımızdaki gelişimi, eğitimdeki rolleri incelenir. Örnek bir kütüphanin sorunları ve gereksinimleri tartışılır. Kütüphane Tipleri Dalı'nda seçmeli bir derstir.

KDE 640 İDARE VE BİNALAR

3 0 3

Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezlerindeki idare, ve binalardan doğan sorunlar incelenir. Kütüphane İşletmesi Dalı'nda zorunlu bir derstir.

Bu derste, araştırma metod ve araçları; materyalin sağlanması, tanımı, ve organizasyonu ile ilgili sorunlara uygulanır.
Kütüphane İşletmesi Dalı'nda zorunlu bir derstir.

KDE 680 SİSTEMATİK BİBLİYOGRAFYA

3 0 3

Bibliyografi hazırlama teknikleri incelenir ve belirli bir konuda bibliyografiye uygulaması yapılır.

Konu İhtisası Dalı'nda seçmeli derstir.

KDE 686 ÇOCUK LİTERATÜRÜ

3 0 3

Çocuk kitaplarının türleri; İyi bir kitabın nitelikleri; yaş gruplarına ve çocukların psikolojik ihtiyaçlarına göre kitap seçimi; Türk çocuk kitaplarının incelenmesi gibi konular ele alınır.

Konu İhtisası Dalı'nda seçmeli bir derstir.

KDE 690 TÜRK EL YAZMALARI

3 0 3

El yazmalarının tanımı, sağlanması ve korunmasıyla ilgili sorunlar incelenir.
Öğrencinin Osmanlıca ve Eski Yazı bilmesi gereklidir.
Konu İhtisası Dalı'nda seçmeli bir kurdur.

KDE 701 SEMİNER: TÜRK KÜTÜPHANECİLİĞİNİN SORUNLARI II

3 0 3

Halk ve çocuk kütüphanelerimizin sorunları, çözüm yolları, kanun ve mevzuat gibi konular işlenmektedir. (Doktora düzeyindedir.)

KDE 702 SEMİNER : KAĞIDIN GELİŞMESİ TÜRKİYE'DE KAĞIT FABRİKALARI

3 0 3

Kil tabletlerden başlayarak kâğıdın evrimi ve Türkiye'deki gelişmesi incelenmektedir. (Doktora düzeyindedir.)

KDE 703 KİTAP, KÜTÜPHANE VE MATBAA

3 0 3

Kitap, kütüphane ve matbaanın evrimi, Türkiye'ye matbaanın girişi ve ilk basılan eserler, çeşitli kaynaklardan yararlanılarak incelenmektedir. (Doktora düzeyindedir.)

KDE 709 KARŞILAŞTIRMALI KÜTÜPHANECİLİK

3 0 3

Çeşitli ülkelerde kütüphanecilik anlayışı ve uygulaması, kültür analizi yapılarak incelenir ve ülkemizdeki durumla karşılaştırılarak değerlendirmeleri yapılır.
Doktora düzeyindedir.

KDE 710 ENFORMASYONUN FELSEFESİ I

3 0 3

Bu derste enformasyonun temel kavramları ve insan zihniyle algı dünyası arasındaki enformasyon alış-verişi incelenmektedir. (Doktora düzeyindedir.)

KDE 710 un devamıdır.

3 0 3

KDE 712 ENFORMASYON SİSTEMLERİNİN TİPLERİ

3 0 3

Bu derste çeşitli enformasyon sistemlerinin temel ilkeleri
1) Düzenleme ve değerlendirme, 2) Karşılaştırma açılarından incelenir.
Doktora düzeyindedir.

KDE 713 ENFORMASYON İŞLEMLERİ

3 0 3

Çeşitli enformasyon sistemlerinde enformasyon işlemlerinin özellikleri incelenir.

KDE 714 ENFORMASYON ARAŞTIRMASININ TEMELLERİ

3 0 3

Enformasyon araştırmalarında kullanılan özel ve ileri düzeydeki gereçler incelenir.
Doktora düzeyindedir.

KDE 715 KONUSU İHTİSASI

3 0 3

Çeşitli disiplinlerdeki enformasyonun özellikleri incelenir.
Doktora düzeyindedir.

KDE 718 KÜTÜPHANECİLİK BİLİMİ EĞİTİMİ

3 0 3

Kütüphanecilerin bilimsel yöntemlerle yetiştirilmesinde karşılaşılan çeşitli sorunlar incelenir. Kütüphanecilik Okullarının ders programları, öğretim metodları tartışılır. Çeşitli ülkelerde uygulanan yöntemlerde bunların sonuçlarının analizi yapılır.
Doktora düzeyindedir.

SEMINERLER

Doktora adayı
Her öğrenci enformasyon disiplini ilgi duyduğu bir konuyu seçerek iki sömestir devam eden seminerlerde öğretim üyesinin rehberliği ve diğer öğrencilerin ortak eleştirisinde, konuyu derinliğine ve genişliğine geliştirir.